gemeente Oisterwijk

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente Oisterwijk.

Nr. 98329
21 oktober
2015

Regeling subsidie inwoners doen mee gemeente Oisterwijk 2016 1

WAT WILLEN WE BEREIKEN?

Wij willen dat inwoners van de gemeente Oisterwijk zelfstandige burgers zijn, die actief deel uitmaken van de samenleving en zowel sociaal als economisch zelfredzaam zijn. Wij gaan daarbij uit van eigen kracht van de inwoners, hun netwerk en de omgeving. Waar nodig willen we activiteiten die gericht zijn op het versterken van de eigen kracht van de inwoners en hun netwerk stimuleren. Ook de actieve burgers worden uitgenodigd om hier een rol in te spelen. Uitgangspunt is dat iedere burger een talent heeft en iets zou kunnen betekenen voor een ander.

Op 29 september 2011 ging de raad akkoord met de Wmo nota 2012 – 2015 ‘Vertrouwen en Verbinden’ en de daarin gestelde doelstellingen en speerpunten. De gemeente zet extra in op het vergroten van de participatiemogelijkheden van alle Oisterwijkers en maakt deelname aan sociale activiteiten voor de meest kwetsbare doelgroepen mogelijk (blz. 13-17).

Met ingang van 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor jeugdhulp, zorg, begeleiding en voor de participatie van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Dit betekent dat de ondersteuning en zorg anders georganiseerd wordt. Voor organisaties die bij de uitvoering van activiteiten daarmee te maken krijgen bevat deze regeling specifieke criteria.

Op grond van deze regeling worden middelen beschikbaar gesteld voor het uitvoeren van activiteiten, voorlichting, samenwerking en belangenbehartiging voor ouderen vanaf 65 jaar, activiteiten ter preventie van eenzaamheid en/of depressie, laagdrempelige activiteiten voor mensen met een beperking en stimuleringsactiviteiten voor individueel en georganiseerd vrijwilligerswerk.

Artikel 1 Wie kan subsidie aanvragen?

a. Een subsidie kan worden aangevraagd door een natuurlijk persoon of een rechtspersoon. Een subsidie op grond van deze regeling kan alleen worden aangevraagd door een rechtspersoon.

b. In deze regeling wordt onder een rechtspersoon verstaan:
   1. in de gemeente gevestigde organisaties die specifiek activiteiten organiseren voor ouderen;
   2. in de kern Oisterwijk gevestigde organisatie belast met de inrichting en instandhouding van een inlooppunt voor ouderen;
   3. in de gemeente gevestigde organisaties belast met de inrichting en instandhouding van een dagopvang voor ouderen verbonden aan een zorginstelling;
   4. in de kern Oisterwijk gevestigde organisatie op algemene of bijzondere grondslag die activiteiten organiseert voor ouderen, tevens lid zijnde van die organisatie;
   5. in de kern Moergestel gevestigde organisatie op algemene of bijzondere grondslag die activiteiten organiseert voor ouderen, tevens lid zijnde van die organisatie;
   6. in de gemeente gevestigde organisatie die ouderen vertegenwoordigt en belast is met het bevorderen van de samenwerking tussen de in de gemeente aanwezige organisaties die activiteiten organiseren voor ouderen;
   7. in de gemeente gevestigde organisatie die sociale, culturele of sportieve activiteiten organiseert voor mensen met een verstandelijke, lichamelijke, psychosociale of psychiatrische beperking;
   8. in de gemeente Oisterwijk gevestigde organisatie belast met de organisatie van bijeenkomsten voor iedereen die te maken heeft met dementie;
   9. in de gemeente gevestigde organisaties die sociale, culturele of sportieve activiteiten organiseren voor mensen met dementie en hun netwerk.
   10. in de kernen Oisterwijk, Moergestel en Heukelom gevestigde vrijwilligersorganisatie die een vrijwilligersprijs uitreikt aan een vrijwilliger;
   11. in de gemeente gevestigde organisaties die georganiseerd vrijwilligerswerk stimuleert.

Artikel 2 Waarvoor wordt een subsidie verleend?

1 Tijdvak subsidie

Een subsidie kan worden aangevraagd voor een kalenderjaar, een boekjaar of voor een incidentele activiteit. Een subsidie op grond van deze regeling kan worden aangevraagd voor een kalenderjaar en/of voor een incidentele activiteit.

2 Activiteiten

a. Subsidie wordt verleend voor het uitvoeren van navolgende activiteiten gericht op het faciliteren van ouderen (65 ers) om op hun eigen niveau mee te kunnen blijven doen en om kwetsbare ouderen langer zelfstandig te laten wonen en functioneren.
   I. Activiteiten die bijdragen aan de intensivering van de preventieve aanpak van eenzaamheid en depressie (bijvoorbeeld het opzetten van een contactcirkel, het organiseren van activiteiten tijdens de "Week van de eenzaamheid", het organiseren van gesprekgroepen "hulpverlening aan rouwenden" of "omgaan met mensen met de ziekte dementie" , organiseren van cursussen voor eenzame ouderen of voor vrijwilligers die in contact komen met eenzame ouderen; organiseren van 'ontmoetingsactiviteitenplus' in het weekend of tijdens vakantieperiodes).
   II. Activiteiten die bijdragen aan het vergroten van sociale contacten voor kwetsbare ouderen (bijvoorbeeld het opzetten van een inlooppunt, organiseren van laagdrempelige activiteiten tijdens feestdagen, vakantieperioden en weekenden).
   III. Activiteiten gericht op het activeren van de "zilveren kracht" op basis van vragen uit de samenleving
   IV. Activiteiten ten behoeve van een in de gemeente centraal gelegen dagopvang, als ondersteuning van een zorginstelling, voor in de gemeente wonende ouderen in de leeftijd van 65 tot 75 jaar die nog mobiel zijn en behoefte hebben aan contacten danwel voor in de gemeente wonende ouderen die géén indicatie voor een zorginstelling hebben, weinig mobiel en aan huis gebonden zijn en die behoefte hebben aan contacten.
   V. Activiteiten ten behoeve van een door vrijwilligers uit te voeren boodschappendienst of voor vervoer van ouderen naar en van ontmoetingsactiviteiten als genoemd in lid II van dit artikel.
   VI. Activiteiten ten behoeve van advisering, werving, training en begeleiding van vrijwillige buurtgenoten, welzijnsbezoekers, respijtzorgers of netwerkcoaches.
   VII. Activiteiten die bijdragen aan de samenwerking tussen vrijwillige en professionele organisaties en belangenbehartiging.

b. Subsidie wordt verleend voor het gemeentebreed uitvoeren van de navolgende laagdrempelige sociale, culturele en sportieve activiteiten voor mensen met een verstandelijke, lichamelijke, psychosociale of psychiatrische beperking.
   VIII. Activiteiten die bijdragen aan deelname aan aangepaste sporten
   IX. Activiteiten gericht op ontmoeting van mensen met een lichamelijke, psychosociale of psychiatrische beperking
   X. Activiteiten gericht op het meer bewegen, sporten en valpreventie bij ouderen

c. Subsidie wordt verleend voor het uitvoeren van de navolgende activiteiten gericht op het faciliteren van mensen met dementie en hun netwerk om op hun eigen niveau mee te kunnen blijven doen:
   XI. activiteiten die bijdragen aan ontmoeting en vergroten van de kennis over de ziekte dementie en de omgang met mensen met dementie
   XII. activiteiten die bijdragen aan de deelname van mensen met dementie aan de samenleving en passen binnen de contouren van een dementievriendelijke gemeente.

d. Subsidie wordt verleend voor het uitvoeren van de navolgende activiteiten voor vrijwilligers.
   XIII. Activiteiten die bijdragen aan het belonen van vrijwilligers waarbij de beloning past binnen één van de bestaande vrijwilligersprijzen.
   XIV. Activiteiten gericht op het ondersteunen van vrijwilligersorganisaties in de gemeente Oisterwijk. De activiteit is gericht op:
      - het organiseren van een lezing/voorlichtingsbijeenkomst over een actueel onderwerp ten behoeve van vrijwilligers(organisaties); of
      - het organiseren van verbinding tussen vraag en aanbod m.b.t. vrijwilligerswerk; of
      - het organiseren van een training ten behoeve van vrijwilligers(organisaties) (bijvoorbeeld door middel van een vrijwilligersacademie.)

3 Subsidieplafond

Voor het subsidie is een plafond vastgesteld van € 92.392.

4 Opbouw van het subsidie plafond

a.Het subsidie voor incidentele activiteiten is als volgt opgebouwd:

Organisatie	Activiteit	Subsidiebedrag in €
Artikel 1, onder b, 1	Artikel 2, lid 2, onder a, I: Preventie eenzaamheid en depressie -voor cursussen -voor dagactiviteiten met een maximum van € 500 per dagactiviteit	10.500
Artikel 1, onder b, 3	Artikel 2, lid 2, onder a, IV: Dagopvang in de kernen Oisterwijk en Moergestel met een maximum van € 4.000 per opvang	8.000
Artikel 1, onder b, 1	Artikel 2, lid 2, onder a, V: Boodschappendienst / vervoer	3.000
Artikel 1, onder b, 9	Artikel 2, lid 2, onder c, II: Dementievriendelijke gemeente Oisterwijk	2.000
Artikel 1, onder d, 10	Artikel 2, lid 2, onder d, I: Vrijwilligersprijzen	750
Artikel 1, onder d, 11	Artikel 2, lid 2 onder d, II: Voorlichting / training vrijwilligers	5.650

b.Het subsidie voor een kalenderjaar is als volgt opgebouwd:

Organisatie	Activiteit	Subsidiebedrag in €
Artikel 1, onder b, 2	Artikel 2, lid 2, onder a, II: Inlooppunt	10.000
Artikel 1, onder b, 4	Artikel 2, lid 2, onder a, II: Vergroten sociale contacten in de kern Oisterwijk	7.500
Artikel 1, onder b, 5	Artikel 2, lid 2, onder a, II: Vergroten sociale contacten in de kern Moergestel	7.500
Artikel 1, onder b, 1	Artikel 2, lid 2, onder a, III: Zilveren kracht	500
Artikel 1, onder b, 1	Artikel 2, lid 2, onder a, VI: Buurtgenoten / welzijnsbezoekers / netwerkcoaches	9.000
Artikel 1, onder b, 6	Artikel 2, lid 2, onder a, VII: Samenwerking	4.200
Artikel 1, onder b, 7	Artikel 2, lid 2, onder b, I: Deelname aangepaste sporten	3.100
Artikel 1, onder b, 7	Artikel 2, lid 2, onder b, II: Ontmoeten mensen met lichamelijke, psychosociale of psychiatrische beperking	6.000
Artikel 1, onder b, 7	Artikel 2, lid 2, onder b, III: Meer bewegen, sport en valpreventie ouderen	9.692
Artikel 1, onder b, 8	Artikel 2, lid 2, onder c, I: Alzheimercafe	5.000

5a Wat zijn de verdelingsregels voor een activiteit ?

a. Verlening van subsidie van aanvragen die daarvoor in aanmerking komen en die niet worden geweigerd, geschiedt in volgorde van indiening, totdat het voor de uitvoering van de activiteiten vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
b. Indien de aanvrager de gelegenheid heeft gehad de aanvraag aan te vullen, geldt als datum van indiening van de aanvraag de datum waarop de aanvulling is ingediend.

5b Wat zijn de verdelingsregels voor een kalenderjaar ?

a. Verlening van subsidie van aanvragen die daarvoor in aanmerking komen en die niet worden geweigerd, geschiedt in volgorde van een rangschikking, totdat het voor de uitvoering van de activiteiten vastgestelde subsidieplafond is bereikt.
b. Bij de rangschikking van de aanvragen worden punten toegekend aan de hand van de volgende aspecten en tot het daarbij vermelde maximum aantal:

1	De mate waarin de uit te voeren activiteiten bijdragen aan de doelstellingen van het subsidie	40
2	De mate waarin de uit te voeren activiteiten bijdragen aan het vergroten van de eigen kracht en de maatschappelijke participatie van burgers en de kracht van de samenleving versterken	30
3	De mate waarin een organisatie met beroepskrachten meewerkt aan de uitvoering van het inrichtingsplan voor het sociaal team en gebruik maakt van het door de gemeente beschikbaar te stellen instrumentarium	30
4	De mate waarin een organisatie met vrijwilligers de deelname van vrijwilligers aan trainingen bevordert om ondersteuningsvragen van burgers te herkennen en door te verwijzen	30

6 Begrotingsvoorbehoud

Een subsidie ten laste van de gemeentelijke begroting die nog niet door de gemeenteraad is vastgesteld, wordt verleend onder de voorwaarde dat voldoende geld ter beschikking wordt gesteld.

7 Indexering

Het bedrag van het subsidieplafond is geïndexeerd volgens de indexering van de algemene uitkering uit het gemeentefonds, die de gemeente over het betreffende subsidietijdvak ontvangt van het rijk. De indexering wordt toegepast met inachtneming van het in het vorige lid gemaakte voorbehoud.

Artikel 3 Wat zijn de criteria voor subsidieverlening?

1 Wanneer een aanvraag om subsidieverlening indienen?

a. Een aanvraag om subsidieverlening die betrekking heeft op een kalenderjaar moet worden ingediend vóór 1 november voorafgaand aan het kalenderjaar waarop de aanvraag betrekking heeft.
b. Een aanvraag om subsidieverlening die betrekking heeft op een boekjaar moet worden ingediend 12 weken voorafgaand aan het boekjaar waarop de aanvraag betrekking heeft.
c. Een overige aanvrage om subsidieverlening moet worden ingediend 12 weken voordat de aanvrager voornemens is te beginnen met de activiteit(en) waarvoor het subsidie wordt aangevraagd.

2 Hoe een aanvraag om subsidieverlening indienen?

a. Voor het indienen van een aanvraag om subsidieverlening moet gebruik worden gemaakt van het subsidieportaal mét e-Herkenning.
b. Een aanvraag om subsidieverlening die is ingediend op of ná de in artikel 3, lid 1 genoemde termijnen wordt niet in behandeling genomen.

3 Wat zijn de algemene criteria voor subsidieverlening?

a. Bij het indienen van een aanvraag om subsidieverlening dient een activiteitenplan te worden overgelegd, in welk activiteitenplan de aanvrager in elk geval beschrijft:
   1. de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd;
   2. de doelen en resultaten en hoe deze bijdragen aan het vergroten en behouden van zelfredzaamheid en participatie van burgers volgens de treden van zelfredzaamheid in de resultaatgebieden zoals beschreven in de bijlage van deze regeling

b. Bij het indienen van een aanvraag om subsidieverlening dient een begroting te worden overgelegd, in welke begroting de aanvrager in elk geval beschrijft:
   1. de begroting van en dekkingsplan voor de kosten van deze activiteiten;
   2. bij derden aangevraagde subsidies en/of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten.

c. Het subsidie heeft uitsluitend betrekking op de redelijke kosten die direct verbonden zijn met de uitvoering van in artikel 2 genoemde activiteiten die resteren ná aftrek van bijdragen van derden.

4 Wat zijn de specifieke criteria voor subsidieverlening?

In het activiteitenplan wordt tevens beschreven hoe wordt voldaan aan de navolgende specifieke criteria voor het subsidie:

a. de activiteiten van de organisatie zijn er op gericht dat de eigen kracht en de maatschappelijke participatie van (kwetsbare) burgers wordt vergroot, de kracht van de samenleving wordt versterkt en de vraag naar specialistische zorg en/of ondersteuning wordt voorkomen of verminderd
b. bij de uitvoering van de activiteiten werkt de organisatie samen met andere organisaties, netwerken en burgerinitiatieven waardoor een impuls wordt gegeven aan de samenwerking in de meest brede zin van het woord tussen burgers, organisaties, netwerken, bedrijfsleven en/of gemeente
c. de organisatie verleent medewerking aan een gemeentelijke monitor en verstrekt daartoe de gevraagde informatie
d. de organisatie draagt zorg voor een proactieve houding van zijn medewerkers en de vrijwilligers die zij inzetten. De medewerkers beschikken over de nodige competenties om ondersteuningsvragen van burgers op een vraaggerichte integrale manier op te pakken, stemmen af met het informele netwerk en/of met het sociaal team en maken hiervan gebruik van het regionaal ontwikkeld instrumentarium
e. van de organisatie die voor de uitvoering van de activiteiten vrijwilligers inzet, wordt verwacht dat zij de deelname van vrijwilligers aan trainingen bevordert om ondersteuningsvragen van burgers te herkennen en actief op te nemen

f. de organisatie voert zijn activiteiten uit met inachtneming van de geldende gedragsregels, werkwijzen en/of wettelijke vereisten
g. de activiteiten van de organisatie zijn algemeen toegankelijk en worden laagdrempelig en via meerdere kanalen aangeboden
h. de organisatie maakt zoveel mogelijk voor de uitvoering van zijn activiteiten gebruik van Ontmoetingscentrum de Coppele, Wijkcentrum de Waterhoef, Wijkorganisatie Pannenschuur, Trefcentrum de Bunders of Cultureel centrum den Boogaard

5 Wanneer wordt op een aanvraag om subsidieverlening beslist?

a. Op een volledig ingediende aanvraag om subsidieverlening als genoemd in artikel 3, lid 1 onder a wordt uiterlijk beslist op 31 december van het jaar waarin de aanvraag is ingediend.
b. Op een volledig ingediende aanvraag om subsidieverlening als genoemd in artikel 3, lid 1 onder b en c wordt uiterlijk beslist binnen 12 weken nadat de volledige aanvraag is ingediend.

6 Wat houdt het besluit tot subsidieverlening in?

a. De beslissing tot subsidieverlening houdt in:
   1. de hoogte van het bedrag van subsidieverlening
   2. de activiteit(en) waarvoor de subsidieverlening plaatsvindt
   3. de periode gedurende welke subsidie wordt verleend
   4. de eventueel aan de subsidieverlening te verbinden verplichtingen

b. De beslissing tot subsidieverlening kan tevens inhouden de beslissing tot subsidievaststelling, indien het bedrag van de subsidieverlening niet méér bedraagt dan € 5.000.
c. De beslissing tot subsidieverlening houdt tevens de beslissing in tot het betaalbaar stellen van een voorschot tot maximaal het bedrag van de subsidieverlening. Indien de beslissing tot subsidieverlening tevens inhoudt de beslissing tot subsidievaststelling is het bedrag van het voorschot gelijk aan het bedrag van de subsidieverlening.

Artikel 4 Wat zijn de criteria voor subsidievaststelling?

1 Wanneer een aanvraag om subsidievaststelling indienen?

a. Een aanvraag om subsidievaststelling die betrekking heeft op een kalenderjaar moet worden ingediend vóór 1 april volgend op het kalenderjaar waarop de aanvraag betrekking heeft.
b. Een aanvraag om subsidievaststelling die betrekking heeft op een boekjaar moet worden ingediend binnen 12 weken na afloop van het boekjaar waarop de aanvraag betrekking heeft.
c. Een overige aanvrage om subsidievaststelling moet worden ingediend binnen 12 weken nadat de activiteit(en) waarvoor de subsidie is verleend is (zijn) uitgevoerd.
d. Indien de beslissing tot subsidieverlening tevens de beslissing tot subsidievaststelling inhoudt dient met inachtneming van de in lid a, b en c genoemde termijnen, de uitvoering van de activiteit te worden gemeld.

2 Hoe een aanvraag om subsidievaststelling indienen?

Voor het indienen van een aanvraag om subsidievaststelling of een melding moet gebruik worden gemaakt van het subsidieportaal mét e-Herkenning.

3 Waar wordt een aanvraag om subsidievaststelling aan getoetst?

a. Een aanvraag om subsidievaststelling wordt, bij bedragen van subsidieverlening tot en met € 5.000, getoetst aan:
   1. in hoeverre de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend is (zijn) uitgevoerd en
   2. indien van toepassing, is voldaan aan de aan de subsidieverlening verbonden verplichtingen

b. Een aanvraag om subsidievaststelling wordt, bij bedragen van subsidieverlening van € 5.001 tot en met € 50.000, getoetst aan:
   1. een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend is (zijn) uitgevoerd en
   2. indien van toepassing, is voldaan aan de aan de subsidieverlening verbonden verplichtingen

c. Een aanvraag om subsidievaststelling wordt, bij bedragen van subsidieverlening van méér dan € 50.000, getoetst aan:
   1. een inhoudelijk verslag waaruit blijkt in hoeverre de activiteit(en) waarvoor subsidie is verleend is (zijn) uitgevoerd

2. een financieel verslag of jaarrekening van de gesubsidieerde activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten

d. een balans en toelichting van het betreffende tijdvak waarover subsidieverlening heeft plaatsgevonden
e. een controleverklaring, opgesteld door een onafhankelijk accountant en
f. indien van toepassing, is voldaan aan de aan de subsidieverlening verbonden verplichtingen

4 Wanneer wordt op een aanvraag om subsidievaststelling beslist?

Op een volledig ingediende aanvraag om subsidievaststelling wordt uiterlijk beslist binnen 12 weken nadat de aanvraag is ingediend.

5 Wat houdt het besluit tot subsidievaststelling in?

Een besluit tot subsidievaststelling houdt in:

1. indien de beslissing tot subsidieverlening tevens de beslissing tot subsidievaststelling inhoudt en is aangetoond dat is voldaan aan de aan de subsidieverlening verbonden verplichtingen, dat het subsidie ambtshalve wordt vastgesteld op het bedrag van de subsidieverlening
2. indien uit de aanvraag om subsidievaststelling blijkt dat is voldaan aan de in artikel 4, lid 3 onder a, b of c, gestelde voorwaarden
    1. de hoogte van het bedrag van subsidievaststelling
    2. het bedrag en de termijn van het te verrekenen voorschot

Bijlage als genoemd in artikel 3, lid 3, a onder 2 bij Regeling subsidie inwoners doen mee gemeente Oisterwijk 2016

Resultaatgebied	Trede 1: acute problematiek	Trede 2: niet zelfredzaam	Trede 3: beperkt zelfredzaam	Trede 4: voldoende zelfredzaam	Trede 5: volledig zelfredzaam
Sociaal netwerk	Geen (noodzakelijke steun van het) netwerk	Door een blijvende in de burger gelegen oorzaak niet in staat om zelfstandig een sociaal netwerk te onderhouden dat ondersteunend is bij maatschappelijke participatie.	Door een op te lossen omstandigheid en/of in een burger gelegen oorzaak tijdelijk niet in staat om zelfstandig een sociaal netwerk te onderhouden dat ondersteunend is bij maatschappelijke participatie. Er is enige steun vanuit ondersteunend netwerk.	In staat om een sociaal netwerk op te bouwen en te onderhouden dat voldoende steun biedt om in trede 5 te komen.	Burger heeft een sociaal netwerk, dat ondersteunend is bij maatschappelijke participatie en zelfredzaamheid, en kan dit onderhouden.
Huisvesting	Dakloos	Burger heeft wel huisvesting maar die huisvesting is onveilig, vervuild, ongezond en/of past niet bij de beperking die iemand heeft. Burger kan de woning niet betalen. Uithuiszetting dreigt. Burger heeft huisvesting op een plaats waar deze persoon niet gewenst is.	Veilige en stabiele huisvesting maar slechts beperkt toereikend, in onderhuur en/of geen autonome huisvesting. In staat om met ondersteuning het huishouden op orde te houden.	Veilige en toereikende huisvestiging, regulier (huur)contract gedeeltelijke autonome huisvesting. Het huishouden wordt zelfstandig op orde gehouden.	Veilige en toereikende huisvestiging, regulier (huur)contract en autonome huisvesting.
Financiële situatie	Geen inkomsten (ook niet vanuit systeem), hoge en groeiende schulden.	Onvoldoende inkomsten en ongepast uitgavepatroon. Groeiende schulden.	Inkomen komt aan basisbehoeften tegemoet, en/of er is een gepast uitgavepatroon, eventuele schulden zijn stabiel, en/of er is bewindvoering/inkomensbeheer.	Inkomen komt aan basisbehoeften tegemoet zonder uitkering. Schulden worden zelf beheerd en deze verminderen.	Inkomen ruim voldoende, goed financieel beheer, mogelijkheid om te sparen.
Thuissituatie (zonder kinderen)	Sprake van huiselijk geweld, seksueel of verbaal geweld of verwaarlozing. Huisgenoten worden bedreigd in hun welzijn of ontwikkeling.	Dreiging van onveilige situatie, zoals huiselijk geweld of verbaal geweld.	Huisgenoten erkennen problemen en proberen negatief gedrag te veranderen. Huisgenoten hebben ondersteu-	Relationele problemen tussen huisgenoten zijn niet (meer) aanwezig.	Communicatie tussen huisgenoten is consistent open. Huisgenoten ondersteunen elkaar. Er wordt geleefd in een gezonde leefomgeving.

			ning nodig om dit te doen.		
Opvoed- en opgroeisituatie vanuit perspectief ouders/verzorgers (in aanvulling op thuissituatie).	In aanvulling op 'thuissituatie': sprake van kindermishandeling. Ouders zijn niet in staat te zorgen voor een veilige situatie voor hun kinderen. Kinderen worden bedreigd in hun welzijn en/of ontwikkeling.	Door een blijvende in de burger gelegen oorzaak niet in staat om zelfstandig een klimaat te scheppen waarin kinderen zichzelf veilig kunnen ontwikkelen en ontplooien. Dreiging van kindermishandeling.	Door een op te lossen omstandigheid en/of in een burger gelegen oorzaak tijdelijk niet in staat om zelfstandig een klimaat te scheppen waarin kinderen zichzelf veilig kunnen ontwikkelen en ontplooien.	In staat om een veilig klimaat te kunnen scheppen waarin kinderen zichzelf kunnen ontwikkelen en ontplooien.	Er is een veilig klimaat waarin kinderen zichzelf kunnen ontwikkelen en ontplooien.
Opvoed- en opgroeisituatie vanuit perspectief kind (in aanvulling op thuissituatie).	Vormt een gevaar vorm zichzelf en/of anderen.	Door een blijvende in het kind gelegen oorzaak niet in staat om zich zelfstandig te kunnen ontwikkelen en ontplooien.	Door een op te lossen omstandigheid en/of in een klant gelegen oorzaak tijdelijk niet in staat om zich te zelfstandig kunnen ontplooien en ontwikkelen.	In staat om zich te kunnen ontplooien en ontwikkelen.	Kind ontplooit en ontwikkelt zich op een gezonde manier.
Mantelzorgondersteuning (vanuit perspectief mantelzorger)	Overbelast en daardoor niet in staat om mantelzorg te verlenen	Niet in staat om balans aan te brengen in draaglast en draagkracht	Door een op te lossen omstandigheid en/of in mantelzorger gelegen oorzaak tijdelijk niet in staat om balans aan te brengen in draaglast en draagkracht.	Burger is in staat om balans aan te brengen maar loopt risico op overbelasting.	De draaglast staat in de juiste verhouding tot de draagkracht.
Daginvulling (de wijze waarop iemand zijn dagen invult zoals (vrijwilligers)werk, school) en participeert in de samenleving.	Combinatie van geen zinvolle daginvulling en veroorzaken overlast. Geen participatie door crisissituatie in overlevingsmodus.	Geen daginvulling maar geen overlast. Gebrek aan motivatie om te kunnen deelnemen. Gebrek aan vaardigheden om te kunnen deelnemen.	Niet in staat om zelfstandig te komen tot een zinvolle en passende daginvulling. Door een op te lossen omstandigheid en/of in een klant gelegen oorzaak tijdelijk niet in staat om te participeren.	In staat om zelfstandig te komen tot een zinvolle en passende daginvulling.	Iemand heeft een zinvolle daginvulling